

INFORME DE PROYECTO 2022

El Informe del Proyecto tiene por objetivo reflexionar acerca del desempeño general del proyecto durante el último año de actividad. Con esta finalidad, el/la Coordinador/a, con los aportes del equipo técnico, debe analizar brevemente la marcha del proyecto durante el período en revisión. Se espera que este ejercicio contemple la identificación de avances y dificultades para el logro de los resultados programados, así como las acciones emprendidas o previstas para mejorar el desempeño del proyecto y las lecciones aprendidas.

El informe será compartido con los miembros de la Junta del Proyecto y servirá de insumo para la realización de una revisión anual.

- **A continuación detallar el email correspondiente a su organización/proyecto**

The respondent's email (**carina.pizzinat@arce.gub.uy**) was recorded on submission of this form.

Nombre del proyecto *

Fortalecimiento de capacidades y mejora de la eficiencia en compras estatales

Asociado en la implementación *

Agencia Reguladora de Compras Estatales

Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) a los que contribuye el proyecto *

Seleccione hasta 3

<https://www.undp.org/es/sustainable-development-goals>

- 1. Fin de la pobreza
- 2. Hambre cero
- 3. Salud y bienestar
- 4. Educación de calidad
- 5. Igualdad de género
- 6. Agua limpia y saneamiento
- 7. Energía asequible y no contaminante
- 8. Trabajo decente y crecimiento económico
- 9. Industria, innovación e infraestructura
- 10. Reducción de las desigualdades
- 11. Ciudades y comunidades sostenibles
- 12. Producción y consumo responsables
- 13. Acción por el clima
- 14. Vida submarina
- 15. Vida de ecosistemas terrestres
- 16. Paz, justicia, e instituciones sólidas
- 17. Alianzas para lograr los objetivos

Fecha prevista de finalización de proyecto *

MM DD YYYY

12 / 31 / 2022

Fecha del presente informe *

MM DD YYYY

11 / 14 / 2022

Responsable del informe *

Carina Pizzinat

Responsable del proyecto en PNUD *

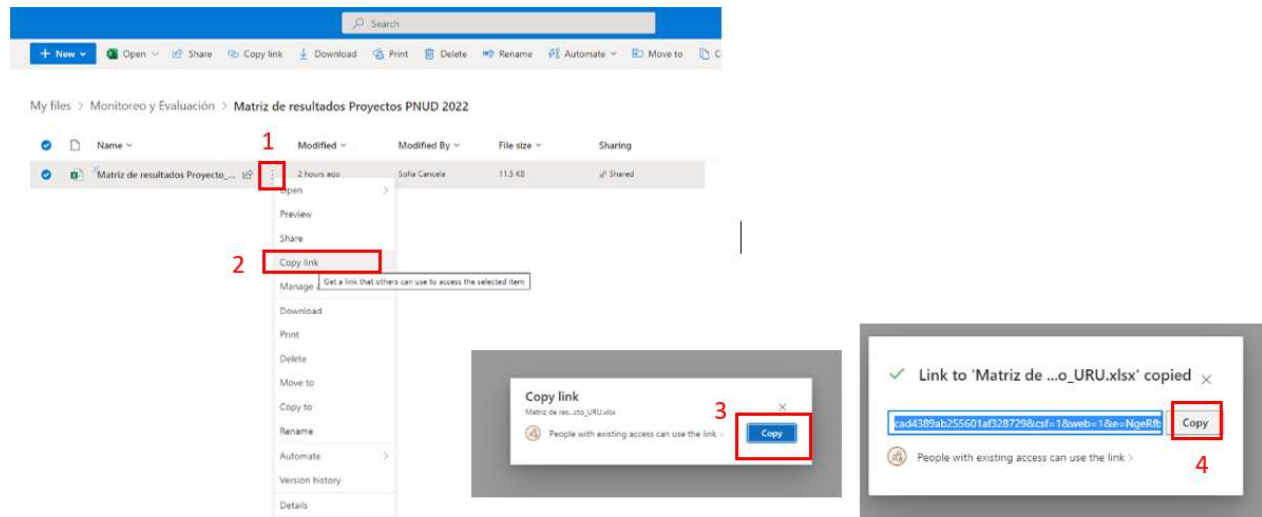
Carina Pizzinat

RESULTADOS Y DESEMPEÑO DEL PROYECTO**Matriz de resultados****Pasos para enviar la información de la matriz de resultados**

- i) Utilice el formato enviado vía mail para la actualización de la matriz de resultados del proyecto.
- ii) Por favor cambie el nombre del documento, especificando el proyecto (*por ejemplo URU_ _ _ _*),
- iii) Cargue el documento en la carpeta compartida a la que ya se le dio acceso.

[Link a carpeta compartida](#)

- iv) Copie el link al documento tal como muestra la imagen **(A)** debajo
- v) Pegue link en **(B)**

(A) Como copiar link a documento:**(B) Pegue debajo el link copiado ***

https://undp-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/sofia_cancela_undp_org/Documents/Monitoreo%20y%20Evaluaci%C3%B3n/Matriz%20de%20resultados%20Proyectos%20PNUD%202022/Matriz%20de%20resultados%20Proyecto_URU_18_001_Compras_Estatales.xlsx?d=w71aae95451c843dbadc61f5b2bf6e6d2&csf=1&web=1&e=6dFFON

Desempeño general del proyecto

Para informes finales, tomar en cuenta el período de implementación del proyecto. En el caso de informes anuales, reportar avances 2022.

**1) ¿Cuáles son los tres logros principales del Proyecto en relación con su/s objetivo/s? *
 Numere los logros y especifique claramente a que objetivos responden**

El fortalecimiento de la Agencia, su integración con la Unidad Centralizada de Adquisiciones y el proyecto de Plan Anual de Contratación

2.A) ¿Se han **movilizado recursos adecuados** para lograr los resultados previstos? *

- Si
- No

2.B) ¿ Durante el período se han tomado **decisiones de gestión** para ajustar los avances al cumplimiento de los objetivos previstos en el marco de resultados del proyecto? *

Se realizaron revisiones al Proyecto a efectos de contemplar la transformación de la Agencia Reguladora de Compras Estatales dispuesto por la normativa vigente y su nuevo Plan Estratégico

3) Indicar **beneficiarios** de las acciones y resultados del Proyecto. En caso de que aplique, desagregarlos y proporcionar información detallada. *

Los beneficiarios directos son el Poder Ejecutivo, las entidades estatales y los proveedores del Estado. También la ciudadanía en general.

4.A) ¿El proyecto cuenta con un **abordaje** de los derechos humanos, las discapacidades, las minorías y grupos vulnerables? *

- Si
- No

4.B) En caso afirmativo describa qué acciones puntuales se han llevado a cabo (*en caso contrario N/A*) *

N/A

5.A) ¿El proyecto ha tenido acciones que promuevan la **equidad de género**? *

- Si
- No

5.B) En caso afirmativo describa cuales fueron dichas acciones y los resultados obtenidos *
(en caso contrario N/A)

N/A

6.A) ¿El proyecto ha generado nuevos **productos de conocimiento**? *

- Si
- No

6.B) En caso afirmativo, especifique título de documento y link a publicación/documento (en *
caso contrario N/A)

Normas técnicas, Manuales, Guías, Cursos (<https://www.gub.uy/agencia-reguladora-compras-estatales/politicas-y-gestion/gestion-del-conocimiento-0>)

7.A) ¿El proyecto ha desarrollado algún producto/**solución digital**, o ha utilizado tecnologías *
digitales específicas?

- Si
- No

7.B) En caso afirmativo describa brevemente el producto/solución/tecnología (en caso contrario N/A). *

Se ha desarrollado el módulo de Plan Anual de Contratación

8.A) ¿El proyecto ha trabajado en articulación o coordinación con **otros proyectos del PNUD**? *

Sí

No

8.B) En caso afirmativo especificar los proyectos involucrados y cuál fue el resultado (en caso contrario N/A) *

N/A

9.A) ¿El Proyecto ha desarrollado alguna instancia de **cooperación Sur-Sur** en el año? *

Sí

No

9.B) En caso afirmativo detallar iniciativa y país correspondiente (*en caso contrario N/A*). *
Detallar también si se planea trabajar en nuevas oportunidades de cooperación Sur-Sur en el año próximo

Se participó en el Congreso Internacional de Compras Públicas organizado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas de Paraguay. Se asistió a la Conferencia Anual de la Red Interamericana de Compras Gubernamentales realizada en la ciudad de Panamá. Se realizaron reuniones de trabajo con el equipo de Colombia Compra Eficiente en las que se intercambiaron experiencias sobre modalidades de agregación de demanda, acuerdo de precios y tienda virtual. Se realizaron reuniones de cooperación con la Agencia de Compras de El Salvador a fin de identificar posibles áreas de Cooperación, destacándose que Uruguay podía colaborar en materia de convenios marcos y Registro de Proveedores. Se participo en el Seminario virtual sobre compras públicas del MERCOSUR.

10.A) ¿El proyecto cuenta con alguna acción o **vínculo con otras experiencias internacionales**? *

- Sí
 No

10.B) En caso afirmativo describa brevemente (*en caso contrario N/A*) *

La Agencia Reguladora de Compras Estatales es miembro de la Red Iberoamericana de Compras Gubernamentales

11.A) ¿El Proyecto ha desarrollado **nuevas alianzas** con organismos del sector público, sector privado, organizaciones de la sociedad civil, academia, etc. para la obtención de sus productos, o ha profundizado alianzas anteriores? *

- Sí
 No

11.B) En caso afirmativo, por favor indique los **socios** con los que ha trabajado durante el año y el rol que éstos han desempeñado en cada caso (*en caso contrario N/A*) *

Se han designado referentes especializados en materia de compras públicas para toda la Administración Central, se firmó un Convenio con el Poder Legislativo y se encuentra en trámite un convenio con la Facultad de Química de la Universidad de la República.

12) Describa cuales fueron las principales **lecciones aprendidas**. *

La importancia de mantener instancias de divulgación e intercambios con los distintos agentes que participan de las compras del Estado (compradores públicos, proveedores, órganos de contralor). Implementación de metodologías de trabajo que incluyen etapas de relevamiento de buenas prácticas internacionales y diagnóstico de línea de base a nivel nacional. Formación de equipos de proyectos multidisciplinarios.

13) Describa los **riesgos** que fueron identificados durante la ejecución del proyecto en el año (*por riesgo entendemos una circunstancia, condición o evento externo que puede potencialmente comprometer la ejecución futura del proyecto*) y las **acciones tomadas para mitigarlos**. *

Declaración de emergencia sanitaria por pandemia de Covid-19. Si bien implicó un desafío en la gestión diaria del proyecto, el equipo de la Agencia se adaptó rápidamente a los cambios introducidos por el teletrabajo, logrando desde el primer día el cabal cumplimiento de la totalidad de los servicios brindados por la Agencia mediante el uso de herramientas digitales.

14) ¿Cuáles han sido los principales **problemas de ejecución** del proyecto encontrados durante el año, y qué **acciones** se han tomado **para resolverlos**? Mencionar 3 problemas generales que han dificultado la marcha del proyecto. *

1) Dificultades en la contratación de personal en mercados con mucha demanda, como por ejemplo, en perfiles asociados a las Tecnologías de la Información. Para resolver este problema, se definieron estrategias para tercerizar algunas tareas asociadas al Área de Tecnología. 2) La pandemia del Covid 19. Si bien la pandemia impacto en el trabajo diario a fin de priorizar las tareas vinculadas con ellas, el equipo continuó cumpliendo con todos los objetivos del proyecto. 3) La integración con la UCA. Si bien implicó una recarga de trabajo adicional, se trabajó fuertemente en planificación, definición de procesos de trabajo, uso de herramientas informáticas, etc, que permitieron optimizar los tiempos de gestión.

15.A) En caso de continuar actividades el año siguiente, prevé **nuevos productos** que no estén contemplados en la matriz de resultados actual? *

- Si
- No

15.B) En caso afirmativo describa brevemente (*en caso contrario N/A*) *

N/A

OPORTUNIDADES DE INNOVACIÓN

El PNUD contempla a la innovación como una herramienta ante los desafíos existentes en materia de política pública.

15.A) ¿Considera que el proyecto cuenta con **acciones innovadoras**? *

- Si
- No

15.B) En caso afirmativo describa brevemente. En caso contrario, ¿considera que el proyecto podría beneficiarse de ello? ¿Cuáles serían esos beneficios? *

El enfoque que se está dando al sistema nacional de compras, en el sentido de llevarlo a un enfoque estratégico. Esto implica una mirada innovadora del sistema de contratación pública, que se implementa mediante la introducción del uso de instrumentos de racionalización técnica de los procedimientos, la agregación de demanda de bienes y servicios, y el uso intensivo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.

Consultas finales

16) ¿Considera amigable este formato de informe? *

Si

No

17) Si su respuesta previa fue "No", comente brevemente por qué (en caso afirmativo "N/A") *

N/A

18) ¿Es este el **informe final** de proyecto? *

Si

No

CIERRE DE PROYECTO

Completar esta sección solamente si este es el informe final de proyecto

19.A) Indicar los **productos** obtenidos. Mencionar si alguno de los productos previstos no se ***
obtuvo.**

Desde el 2020 se obtuvieron los siguientes productos: propuesta de estructura organizativa, oficinas de proyectos y de procesos implementadas, portafolio de proyectos, planes anuales de contratación del Estado elaborados y publicados, elaboración de líneas de monitoreo de los instrumentos de compras públicas, fortalecimiento del uso de los convenios marco, introducción en el ordenamiento jurídico de los sistemas dinámicos de adquisición como nuevos procedimiento de contratación, pliegos modelos, fortalecimiento de la gestión del conocimiento en materia de compras públicas sostenibles y apoyo a nuevos instrumentos en la materia, mejoras a los sistemas informáticos transversales administrados por ARCE.

19.B) Indicar los **factores** tanto internos del proyecto (en lo que refiere a los aspectos ***
sustantivos como de gestión) como los de su contexto (externos) que facilitaron o
entorpecieron significativamente el logro de los productos.**

La gestión contó con el compromiso y trabajo en equipo de los integrantes del proyecto, lo que permitió resultados exitosos y que se cumplieron de acuerdo a lo previsto.

20) Indique, a modo de **recomendación**, las acciones que en su opinión deberían ***
implementarse en torno a la temática de referencia del proyecto para complementar las
acciones realizadas a través del mismo.**

Continuar apoyando el fortalecimiento del sistema nacional de contratación pública, en particular, en lo que refiere a la consolidación de las reformas sustantivas que se han implementado desde el 2020.

This content is neither created nor endorsed by Google.

Google Forms